

Перечень документов, обязательных для предоставления в Банк при рассмотрении выдачи кредитов по инвестиционным проектам (приобретение основных средств)

Наименование документы	Форма предоставления
Заявление. Подписывается руководителем и заверяется печатью клиента	оригинал
Устав и учредительные документы предприятия (со всеми изменениями), свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Копия с отметкой "копия верна"
Карточка с образцами подписей и оттиском печати (при обслуживании в другом банке)	Копия с отметкой "копия верна"
<p>Протокольное решение один из следующих органов управления заёмщика - для получения кредита, с указанием суммы, срока, цели, процентов или комиссий за получения кредита, указанием вида обеспечения и назначением ответственного лица по оформлению документов по кредиту и других документов: Решение Правление АО – если сумма получаемого кредита/стоимость предоставляемого в залог имущества не превышает 15% от общего размера стоимости чистых активов АО; Решение наблюдательного Совета подписанные всеми членами Совета - если сумма получаемого кредита/стоимость предоставляемого в залог имущества превышает 15% от общего размера стоимости чистых активов АО; Выписка из решения Общего собрания акционеров - если сумма получаемого кредита/стоимость предоставляемого в залог имущества превышает 50% от общего размера стоимости чистых активов АО. Решения Общего Собрания учредителей - если форма собственности Общество с ограниченной ответственностью Решение учредителей - для частных, семейных предприятий и других фирм.</p>	оригинал
Паспорта на руководителя и главного бухгалтера.	Копия с отметкой "копия верна"
Документы, подтверждающие право лица подписывать кредитный договор (приказ о назначении директора и главного бухгалтера либо доверенность с указанием образца подписи)	Копия с отметкой "копия верна"
Резюме на руководителей хозяйствующих субъектов (руководители и гл.бухгалтер)	оригинал
<p>Справка с обслуживающего банка о работе счета как минимум за последние 12 месяцев, об отсутствии картотеки №2 на дату справки, о наличии ссудной задолженности и кредитной истории (предоставляется если основной счет клиента обслуживается в другом банке). <i>При достаточно большом объеме справки (оборотов) желательно предоставлять дополнительно электронный вариант оборотов.</i></p>	оригинал
<p>Финансовые отчеты предприятия (форма №1 и 2) с отметкой налоговой инспекцией о принятии отчетов на последний отчетный период (при необходимости оперативные финансовые отчеты без отметки о принятии ГНИ) В случаи наличия просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе контрагентов, с указанием сум и сроков образования, акты сверки на просроченную дебиторскую задолженности или решение суда.</p>	Оригинал или Копия с отметкой "копия верна"

Бизнес-план ТЭО, с детализированным описанием производственного плана, финансового плана, анализа рыночной ситуации, ценовой политики, оценки рисков по проекту, прогноза денежных поступлений на депозитный счет до востребования заемщика на период кредитования (денежного потока) структуры портфеля заказов и обоснования наличия рынка сбыта товаров/работ/ услуг.	Оригинал
Справка виде таблицы, где указывается дата возврата, ставка, сумма возврата, согласно графиков погашения по полученным кредитам, лизингам, займам, финансовым помощам и т.д. с приложением копии соответствующих договоров и графиков погашения (при наличии).	Оригинал
Контракт или договор на приобретение основных средств за счет кредитных средств.	Копия с отметкой "копия верна"
Разрешительные документы, если такие необходимы для реализации проекта (лицензия, сертификат соответствия, разрешительное свидетельство, положительное заключение ГОСКОМПРИРОДЫ на проект и т. д.)	Копия с отметкой "копия верна"
Документы по обеспечению	Оригинал

Вышеуказанный перечень документов не является окончательным, и Банк оставляет за собой право запросить любую другую информацию и документы в зависимости от специфики проекта и представленных документов